

Wymagania ofertowe

Prowadząc postępowanie przetargowe zgodnie z regulaminem przeprowadzania przetargów na roboty remontowe i inwestycyjne Nadwiślańska Spółka Mieszkaniowa Sp. z o.o. przedstawia specyfikację wymagań ofertowych zamówienia oczekując od oferentów kompletu materiałów przetargowych.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**Wykonanie 2 instalacji fotowoltaicznych dla budynku administracyjno – biurowego położonego w Brzeszczach przy ul. A. Mickiewicza 2, zgodnie z projektem technicznym.
Projekt wykonawczy jest do wglądu w siedzibie Zamawiającego.**

II. WYMAGANIA TECHNICZNE I JAKOŚCIOWE DLA PRZETARGU

1. Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia całkowitej odpowiedzialności za prowadzone roboty i ustanowienia kierownika budowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać wszelkie prace pod nadzorem osób posiadających aktualne stwierdzenie przygotowania zawodowego w zakresie kierowania tego typu robotami.
3. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania kompletnego sprzętu i urządzeń technicznych z odpowiednio obowiązującymi dokumentami dopuszczającymi do pracy na placu budowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu robót używać materiałów posiadających odpowiednie atesty i aprobaty techniczne.
5. Wszystkie prace wykonywane będą z materiałów Wykonawcy.
6. Do Wykonawcy należeć będzie obowiązek dokonywania na bieżąco wszelkich uzgodnień z Zamawiającym
7. Wykonawca zorganizuje prace przy realizacji zadania w taki sposób, aby w jak najmniejszym stopniu utrudnić dojazd i dojście do lokali w budynku.
8. Materiały stanowiące przedmiot zamówienia powinny być fabrycznie nowe i pochodzić z bieżącej produkcji.
9. Prace realizowane będą w oparciu o projekt wykonawczy, który jest do wglądu w siedzibie Zamawiającego.
10. Prace realizowane będą pod nadzorem inwestorskim.

III. ZAMAWIAJĄCY WYMAGA DOŁĄCZENIA DO OFERTY:

1. Potwierdzenie gwarancji na falownik na okres nie krótszy niż 10 lat
2. Potwierdzenie gwarancji na moduły fotowoltaiczne na okres nie krótszy niż 15 lat
3. Potwierdzenie gwarancji mocy na moduły fotowoltaiczne na okres nie krótszy niż 25 lat na zachowanie min. 80 % efektywności pracy
4. Oświadczenia Wykonawcy dotyczące udzielenia gwarancji na roboty budowlane na okres nie krótszy niż 5 lat.

IV. OPIS OFERTY

1. Ofertę sporządzoną w formie pisemnej w języku polskim z numeracją stron, podpisaną przez osoby upoważnione, w zamkniętej kopercie opisanej:

„Wykonanie 2 instalacji fotowoltaicznych dla budynku administracyjno – biurowego położonego w Brzeszczach przy ul. A. Mickiewicza 2, zgodnie z projektem technicznym.”

należy złożyć w kancelarii Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie do dnia **20.01.2022r. do godz. 9⁰⁰**

2. Koperta winna być opatrzona pieczęcią firmową i numerem telefonu oferenta.
3. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi oferent, bez względu na wynik postępowania przetargowego.
4. Oferta wiąże oferenta przez okres 30 dni, liczone od daty będącej ostatecznym terminem składania ofert.

5. Oferty, które napłyną do Zamawiającego po upływie terminu określonego w pkt 1 bez względu na datę stempla pocztowego, uznane zostaną za nieważne i nie będą rozpatrywane przez komisję przetargową.
6. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem złożenia pisemnej informacji o zmianie lub wycofaniu ofert w kopercie oznaczonej "zmiana" lub „wycofanie”.
7. Po upływie terminu składania ofert, oferent nie może wycofać oferty ani wprowadzić do niej zmian.

V. WARUNKI UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU

1. Wpłacenie wadium w wysokości 5.000 zł (pięć tysięcy złotych) na konto PEKAO BP o)Oświęcim 85124041551111000046307637
2. Oferta winna być sporządzona na formularzu stanowiącym załącznik nr 1
3. Do oferty należy załączyć:
 - a) postanowienie o wpisie do działalności gospodarczej
 - b) dowód wpłacenia wadium na konto Zamawiającego
 - c) oświadczenie o dostarczeniu wraz z podpisaną umową zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę min. 50 000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) w jednej lub kilku następujących formach:
 - w poręczeniach bankowych,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - d) oświadczenie o dostarczeniu w terminie 3 dni od dnia protokolarnego odbioru robót bez uwag, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej na kwotę 50 000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych) z tytułu nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad i usterek na okres min. 60 miesięcy od dnia protokolarnego odbioru robót bez uwag.
 - e) oświadczenie kierownika budowy stwierdzające, że sporządzi plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przyjmie obowiązki kierowania budową, a także zaświadczenie, o którym mowa w art.12 ust.7 prawa budowlanego.
 - f) kserokopie uprawnień budowlanych osoby prowadzącej roboty budowlane i instalacyjne w imieniu oferenta, odpowiednich do profilu zadania.
 - g) referencje na min. 50.000 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych)
 - h) kosztorys ofertowy opracowany na podstawie projektu technicznego
 - i) Polisę OC Oferenta na sumę gwarancyjną min. 100 000,00 zł (sto tysięcy złotych)

VI. CENA OFERTY

1. Zaoferowana cena powinna uwzględniać zakres prac zawartych w dokumentacji technicznej.
2. Cenę oferty należy określić netto.
3. Wykonawca winien podać stawki jednostkowe, które będą obowiązywały w przypadku, gdy zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych, wg poniższych kryteriów : Rg, Kp, Kz, Z (stawka kosztorysowa wraz z narzutami nie może być wyższa niż aktualna średnia podana przez SEKOCENBUD w danym kwartale.
4. Powierzenie wykonania robót podwykonawcy wymaga powiadomienia Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, przedłożyć jeden egzemplarz zawartej umowy z podwykonawcą. Zmiana podwykonawcy musi odbyć się za zgodą Zamawiającego.

VII. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający przy wyborze ofert będzie się kierował następującymi kryteriami i współczynnikami wag dla tych kryteriów:

cena ofertowa - 100 %

VIII. WARUNKI UMOWY

Oferent winien zapoznać się z projektem umowy (zał. nr 2)

IX. UDZIELANIE WSTĘPNYCH WYJAŚNIEŃ

1. Osobą upoważnioną ze strony zamawiającego w sprawach technicznych i proceduralnych jest:
Jakub Gałązka, Magdalena Matusińska, Piotr Chalcarz

2. Za datę graniczną w składaniu przez oferentów pytań dotyczących zamówienia ustala się na dzień **19.01.2022 r.** – kontakt telefoniczny (032) 211-06-61 wew. 25, 36, 37

X. OTWARCIE OFERT I ICH OCENA

1. Komisja dokona otwarcia ofert w siedzibie zamawiającego w dniu **20.01.2022 r. o godz. 9³⁰** w sali konferencyjnej w Brzeszczach przy ul. A. Mickiewicza 2
2. Otwarcie ofert będzie transmitowane przez kanał youtube.com. Wejście na wskazany kanał jest możliwe przez stronę internetową nsm.brzeszcze.pl - Ogłoszenia. Po otwarciu ofert zostanie podana do wiadomości zebranych nazwa oferenta i proponowana cena.
3. Termin ogłoszenia wyników **do 28.01.2022r.**

XI. BADANIE OFERT

1. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadku :
 - a) braku wadium,
 - b) sprzeczności z dokumentacją przetargową,
 - c) nie złożenia przez oferenta wymaganych oświadczeń ,
 - d) zawiera nieczytelne lub budzące wątpliwości co do ich treści dane,
 - e) w przypadku złożenia oferty częściowej,
 - f) zawiera rażąco wysoką cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania każdego oferenta w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat złożonej oferty. Odmowa udzielenia wyjaśnień na temat złożonej oferty w żądanym terminie przez zamawiającego spowoduje odrzucenie oferty. Niedopuszczalne jest poprawianie lub zmiana treści oferty po terminie wyznaczonym do składania ofert.
3. Podana w ofercie cena (w przypadku wpłynięcia jednej oferty) lub ustalona w rokowaniach ostateczna cena (w przypadku wpłynięcia porównywalnych ofert) **będzie ceną ryczałtową** .

XII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU

1. Zamawiający zawiadamia oferentów o zakończeniu przetargu i jego wyniku.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty jak również uznania, że przetarg nie dał rezultatu bez podania przyczyny.
3. Umowa z wybranym oferentem zostanie podpisana w terminie do 7 dni od daty ogłoszenia o wyborze Wykonawcy.

XIII. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wniesienie zastrzeżeń do umowy po zakończeniu postępowania przetargowego traktowane będzie przez Zamawiającego jako uchylenie się od zawarcia umowy.
2. Oferent, który wygrał przetarg i uchyla się od zawarcia umowy traci wpłacone wadium, a komisja przetargowa może zaproponować zawarcie umowy następnemu oferentowi spośród uczestniczących w przetargu, który zaproponował kolejną najkorzystniejszą cenę.

XIV. ZWROT WADIUM :

Wadium zostanie zwrócone niezwłocznie po ogłoszeniu wyników przetargu, a oferentowi, który wygrał przetarg po podpisaniu umowy.

XV. INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

Informacja administratora danych osobowych

Na podstawie m.in. art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) Nadwiślańska Spółka Mieszkaniowa Sp. z o.o. informuje, że :

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadwiślańska Spółka Mieszkaniowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Brzeszczach ul. Mickiewicza 2, 32-620 Brzeszcze, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie pod numerem KRS 0000051042, REGON: 272128545.
2. Do ochrony Pani/Pana danych osobowych został wyznaczony przez nas Inspektor, z którym można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@nsm.brzeszcze.pl, lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej pod adresem: Nadwiślańska Spółka Mieszkaniowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Brzeszczach ul. Mickiewicza 2, 32-620 Brzeszcze.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust 1 lit b oraz art. 6 ust 1 lit f RODO i wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy najmu.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 7 lat od zakończenia umowy.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO),
 - b) prawo do ich sprostowania/uzupełnienia (art. 16 RODO),
 - c) prawo żądania do ich usunięcia (art. 17 RODO),
 - d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania tych danych (art. 18 RODO)
 - e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania (art. 21 RODO),
 - f) prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO),
 - g) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody udzielonej na zasadzie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO,
 - h) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem koniecznym.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
10. Aktualne informacje dotyczące danych osobowych są zamieszczone na stronie internetowej administratora danych: www.nsm.brzeszcze.pl

Załączniki do wymagań:

1. Oferta zał. nr 1
2. Projekt umowy zał. nr 2

Dokumentację zatwierdził :

Brzeszcze dnia 15.12.2021 r.

Nadwiślańska Spółka Mieszkaniowa
Spółka
PREZES URZĘDU
Jarosław Jurzak

a

Nadwiślańska Spółka Mieszkaniowa
Spółka z o.o.
ul. Mickiewicza 2 32-620 Brzeszcze

DOKUMENTACJA PRZETARGOWA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Zadanie: „Wykonanie instalacji fotowoltaicznej dla budynku administracyjno – biurowego położonego w Brzeszczach przy ul. A. Mickiewicza 2, zgodnie z projektem technicznym.”

Termin składania ofert	-	20.01.2022r. godz. 9 ⁰⁰
Termin otwarcia ofert	-	20.01.2022r. godz. 9 ³⁰
Termin ogłoszenia wyników	-	do 28.01.2022r.
Proponowany termin realizacji zadania	-	15.02. – 15.03.2022r.

Grudzień – 2021

Załącznik nr 1

NADWIŚLAŃSKA SPÓŁKA MIESZKANIOWA Sp. z o.o.
ul. Mickiewicza 2
32-620 Brzeszcze

OFERTA

Dane Oferenta:

Nazwa Oferenta/ Imię i nazwisko	
Adres Oferenta	
Telefon kontaktowy	
e mail	

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym oferuję realizację zamówienia na:

„ Wykonanie 2 instalacji fotowoltaicznych dla budynku administracyjno – biurowego położonego w Brzeszczach przy ul. A. Mickiewicza 2, zgodnie z projektem technicznym.”

Oświadczam/y, iż:

1. Zapoznaliśmy się z treścią Wymagań ofertowych i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
2. Dysponujemy potencjałem umożliwiającym terminowe zrealizowanie z należytą starannością przedmiotu zamówienia.
3. Oferujemy realizację usługi będącej przedmiotem zamówienia zgodnie z dokumentacją przetargową za cenę:

• **netto**.....złotych,
słownie:.....

• **podatek VAT**.....%, tj.złotych
słownie:.....

• **brutto**.....złotych
słownie:.....

Przy zastosowaniu następujących stawek kosztorysowych:

Rg, Kp....., Kz....., Z.....

4. Termin płatności faktury ustalamy na dni.
5. Wnieśliśmy wadium w wysokości 5.000 zł.
6. W przypadku wybrania naszej ofert zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

7. Oświadczamy, że oferta wiąże przez 30 dni liczone od daty będącej ostatecznym terminem składania ofert.
8. Oświadczamy, że dostarczymy wraz z podpisaną umową zabezpieczenie należytego wykonania umowy na kwotę min. 50 000zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) w jednej lub kilku następujących formach:
 - w poręczeniach bankowych,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych.
9. Oświadczamy, że dostarczymy w terminie do 3 dni od dnia protokolarnego odbioru robót bez uwag, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej na kwotę 50 000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych) z tytułu nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad i usterek na okres min. 60 miesięcy od dnia protokolarnego odbioru robót bez uwag.
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przetargu i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
12. Oświadczamy, że nie pozostajemy w stosunku zależności z Zamawiającym.
13. Oświadczamy, że firma nie znajduje się w upadłości, likwidacji lub postępowaniu układowym.
14. Oświadczamy, że posiadamy potencjał finansowy, kadrowy i techniczny oraz doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia.
15. Oświadczamy, że nie zalegamy na rzecz ZUS/US.
16. Oświadczamy, że udzielimy gwarancji na falownik na okreslat (nie krótszy niż 10 lat).
17. Oświadczamy, że udzielimy gwarancji na moduły fotowoltaiczne na okres lat (nie krótszy niż 15 lat).
18. Oświadczamy, że udzielimy gwarancji mocy na moduły fotowoltaiczne na zachowanie min. 80 % efektywności pracy na okres lat (nie krótszy niż 25 lat).
19. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji na roboty budowlane na okres lat (nie krótszy niż 5 lat).
20. Oświadczamy, że w oferowanej cenie dokonamy wszystkich formalności związanych z uruchomieniem instalacji i podłączeniem jej do sieci Tauron Dystrybucja S.A.
21. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącego integralną część oferty są:

1. Dowód wpłacenia wadium.
2. Postanowienie o wpisie do działalności gospodarczej lub wypis z rejestru.
3. Oświadczenie kierownika budowy stwierdzające, że sporządzi plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przyjmie obowiązki kierowania budową, a także zaświadczenie, o którym mowa w art.12 ust.7 prawa budowlanego.
4. Kserokopie uprawnień budowlanych osoby prowadzącej roboty budowlane i instalacyjne w imieniu oferenta, odpowiednich do profilu zadania.
5. Referencje – pozytywne i udokumentowane doświadczenie w wykonywaniu usług o podobnym charakterze na min. 50.000 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych)
6. Polisę OC Oferenta na sumę gwarancyjną min. 100 000 zł (sto tysięcy złotych)
7. Kosztorys ofertowy opracowany na podstawie projektu technicznego.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis oferenta)